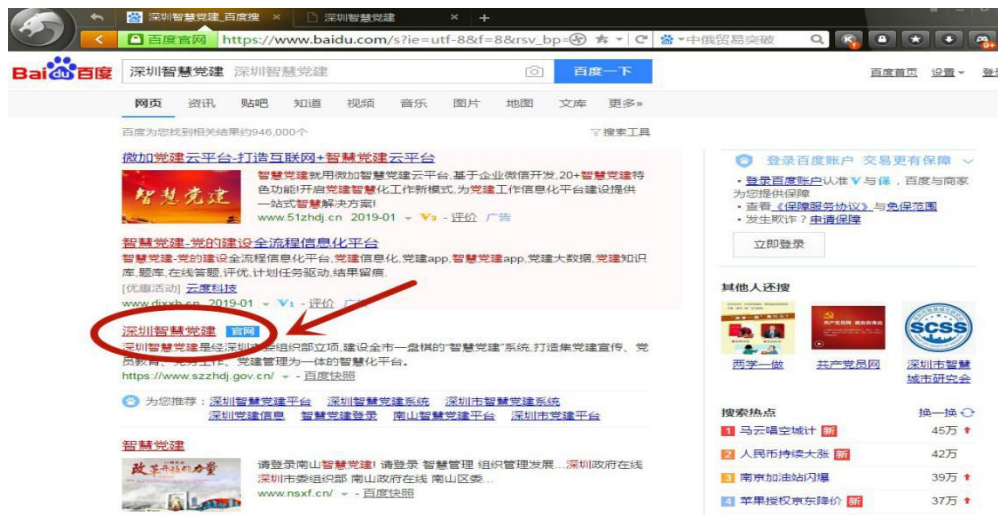


附件1：

深圳智慧党建操作指引 (适用党员)

一、登录及实名认证

第一步：打开电脑浏览器，百度搜索“深圳智慧党建”（如图1）或输入网址 www.szzhdj.gov.cn，进入网站页面，点击右上角【党员专区】（如图2）；

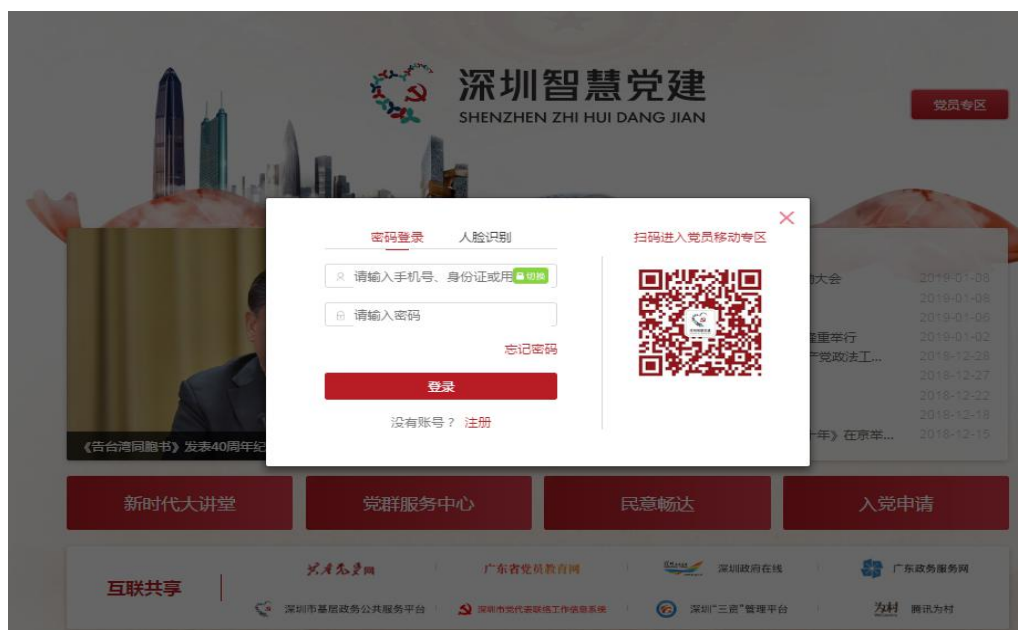


(图1)

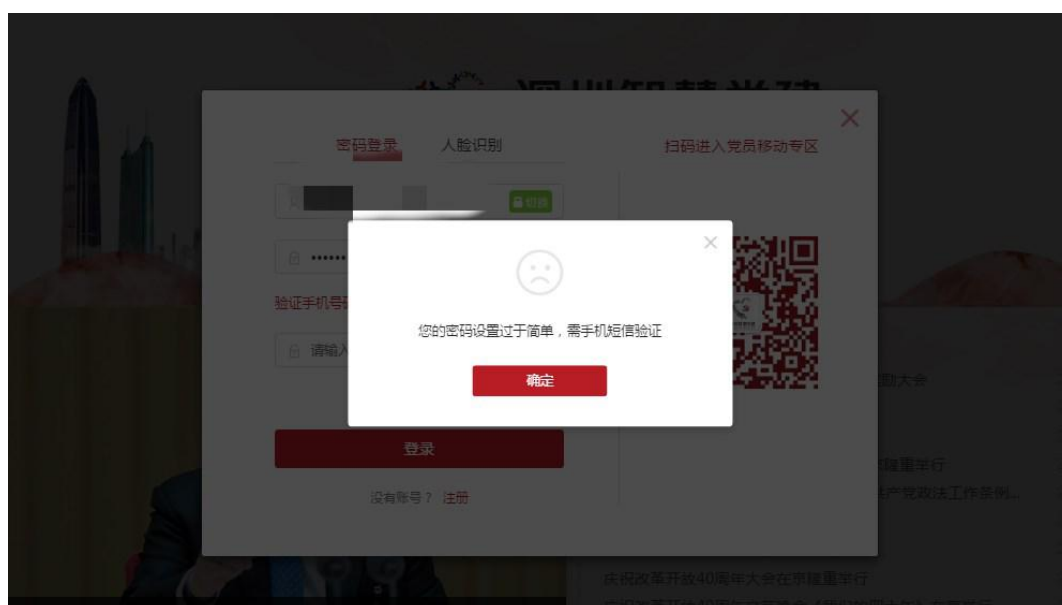


(图2)

第二步：输入身份证号和密码，初始密码为身份证后六位，点击【登录】；



第三步：跳出提示框“您的密码设置过于简单，需要手机短信验证”，点击【确定】，输入手机验证码（请认真核对发送验证码的手机前缀和后缀是否一致），再点击【登录】；



第四步：登录主页面，鼠标移动到右上角个人头像位置，自动有下拉选项，点击【个人中心】；



第五步：进入个人中心页面，点击页面下方【党务快捷入口】下任意一项（如图 1），页面跳出提示“进入党员管理需要实名认证，请微信扫码认证”，使用手机微信扫码认证（二维码有效期很短，请过期重新点击），每天只需要实名认证一次即可（如图 2）。

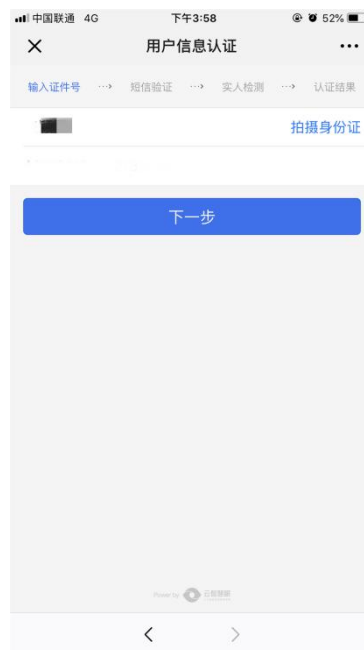


(图 1)

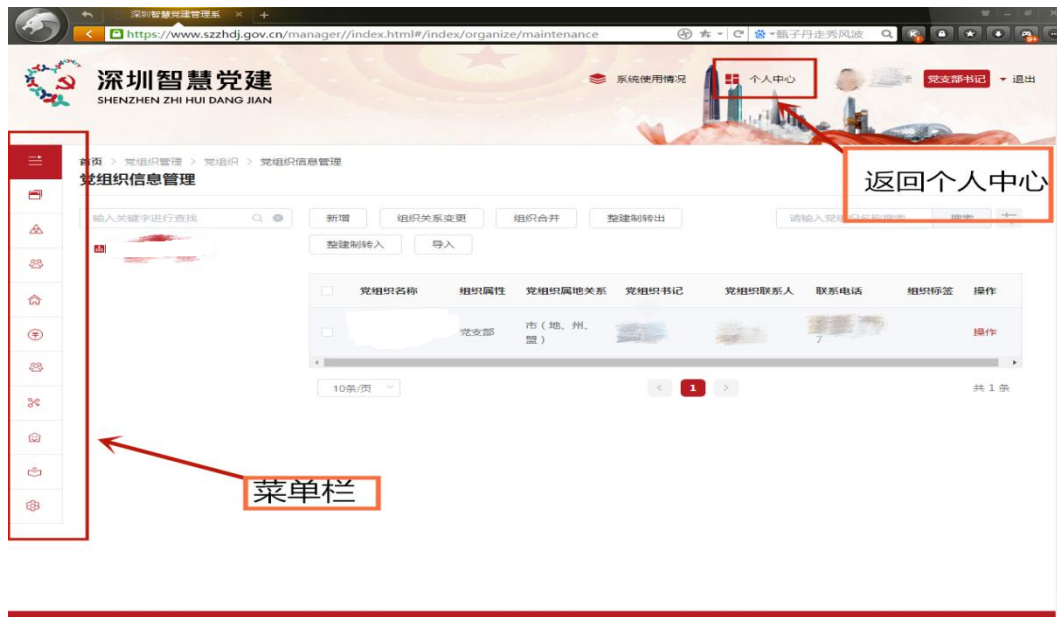


(图 2)

第六步：手机扫码后跳出页面如图，请按照步骤完成实名验证。



第七步：完成实名认证后，电脑端页面将自动跳转（如图）。

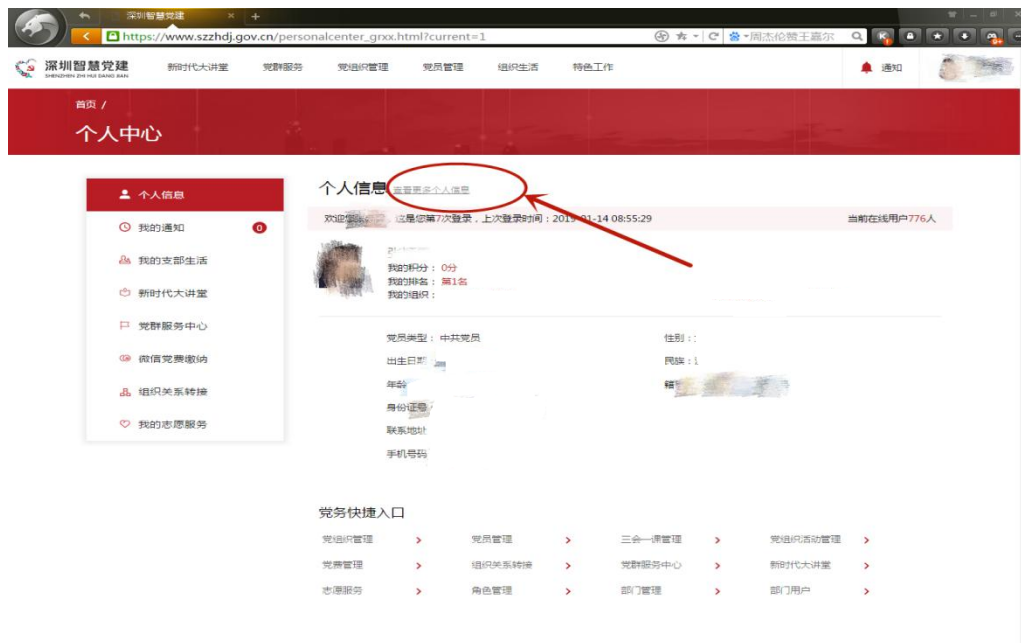


二、党员管理

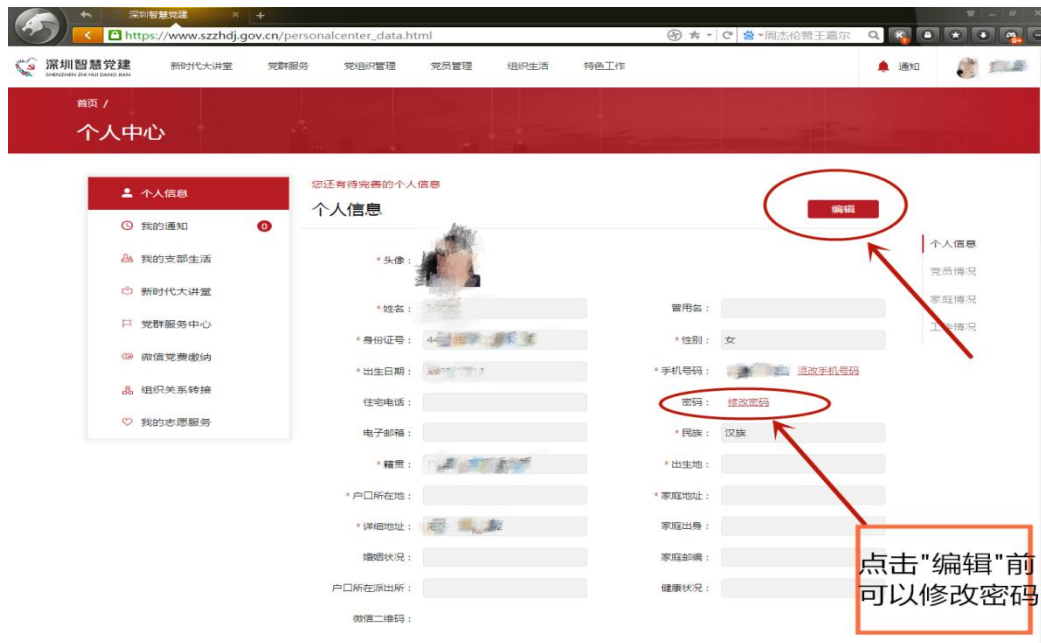
修改党员个人信息

第一步：点击【个人中心】，进入个人中心页面；

第二步：点击【查看更多个人信息】，进入详情页面；



第三步：修改密码（如不需要修改密码，可跳过此步骤），点击页面【修改密码】；



第四步：编辑个人信息。点击【编辑】，修改个人信息，修改完成后点击【提交修改】，跳出提示框“是否提交修改”，选【确定】；（注：标“*”选项为必填项。修改的信息提交到后台，支部书记审批通过后更新到个人信息。）

三、党员组织关系转移

党员组织关系转出

第一步：党员登录网站，输入个人账号和密码，点击【登录】；

第二步：进入系统首页。鼠标移至头像位置，在下拉菜单中点击【个人中心】；

第三步：在个人中心页面下端“党务快捷入口”点击【组织关系转接】功能；

第四步：进入后台界面，点击【菜单】，选择【组织关系转接】，点击【转出组织关系】，填写转接信息，提交审批即可。

四、党费收缴管理

党员个人党费设置

第一步：党员登录网站，输入个人账号和密码，点击【**登录**】；

第二步：进入系统首页。鼠标移至头像位置，在下拉菜单中点击【**个人中心**】；

第三步：在个人中心页面下端“党务快捷入口”点击【**党费管理**】功能；

第四步：在【**党费管理**】下拉菜单中选择【**党费缴纳**】，设置每月党费金额并提交书记审批。